DZIENNIK ZARZĄDZEŃ DYREKCJI OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW W KRAKOWIE

Nr. 2 Kraków, dnia 14 lutego 1935 r. Rok III

TREŚĆ:

UZNANIA.

Uznanie za pomysłową propagandę usług pocztowo - telekomunikacyjnych, za owocną pracę w kierunku wzmożenia kolportażu „Łącznika Pocztowego“ oraz sprzedaży „Kalendarza — Terminarza“.

Panom Naczelnikom urzędów pocztowych Kielce 1 i Miechów Miasto, wyrażam uznanie za pomysłową i celową propagandę usług pocztowo - telekomunikacyjnych, oraz za owocną pracę w kierunku podniesienia liczby kolportażu „Łącznika Pocztowego“ jakoteż sprzedaży „Kalendarza — Terminarza“ wydanego przez Reklamę Pocztową, wzywając ogół P.P. Naczelników Urzędów i Kierowników agencyj do szlachetnego współzawodnictwa na tem polu.

Nr. AO. 98 z dnia 7. lutego 1935 r.

DYREKTOR
Okręgu Poczt i Telegrafów
wz.
Mgr. Chendyński
Naczelnik Wydziału

POCZTA.

21

Przesyłanie druków i wydawnictw urzędowych.

Druki i wydawnictwa urzędowe podlegają normalnym taryfowym opłatom.

Stwierdzono, że niektóre władze i urzędy państwowe, samorządu terytorjalnego i gospodarczego używają **znaczków urzędowych** do opłaty przesyłek listowych zawierających **druki** lub **wydawnictwa urzędowe** t. j. czasopisma.

Z postanowień § 1. pkt. 1. rozporządzenia z dnia 22. lipca 1933 r. o przesyłkach listowych, zawartego w Dzienniku Urz. M. P. i T. Nr. 18 z 1933 r. poz. 74 wynika, że tylko listy i kartki

pocztowe urzędowe mogą być opłacane znaczkami pocztowemi, wprowadzonemi tem rozporządzeniem, **inne** natomiast przesyłki urzędowe na podstawie § 13 tego rozporządzenia podlegają **normalnym** taryfowym opłatom.

Ponieważ wykorzystywanie znaczków urzędowych do opłaty druków i wydawnictw urzędowych ma niewątpliwie na celu ponoszenie mniejszych wydatków na opłaty pocztowe, poleca się urzędom i agencjom pocztowym zwracać na to baczną uwagę przy przyjmowaniu przesyłek listowych urzędowych.

Nr. PP. 12/66 z dnia 5 lutego 1935 r.

—o:o:o—

22.

Stwierdzenie tożsamości osoby na podstawie legitymacji dziennikarskiej.

Legitymacje dziennikarskie ważne narówni z dowodami osobistemi, wystawionemi przez władze i urzędy państwowe.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów reskryptem z dnia 1 lutego 1935 r. Nr. PW. 302/2/34 zarządziło, że legitymacje dziennikarskie, wydane przez krajowe Syndykaty Dziennikarzy dla swych członków, opatrzone uwierzytelnioną przez dany Syndykat fotografją właściciela i jego podpisem, oraz zawierające nazwę Syndykatu, liczbę czynności, miejsce i datę wystawienia, tudzież odcisk pieczęci firmowej Syndykatu i podpis jego kierownika, mają być przez urzędy i agencje pocztowe uważane za dostateczną legitymację, stwierdzającą tożsamość osoby ich właściciela — narówni z dowodami osobistemi, wystawionemi przez władze i urzędy państwowe lub samorządowe (§ 244 ordynacji pocztowej).

Nr. P.P. 12/73 z dnia 6 lutego 1935 r.

—o:o:o—

ADMINISTRACJA.

23.

Konserwacja i czyszczenie broni palnej.

W czasie inspekcji urzędów i agencyj pocztowych stwierdzono, że niektóre z urzędów a wiele agencyj pocztowych nie stosuje się do zarządzenia Dyrekcji z dnia 24 stycznia 1933 r. Nr. AG. 53 o konserwacji broni palnej (Dz. Zarz. Dyr. Nr. 2 ex 1933 r. poz. 19).

Najczęściej zdarzają się następujące zaniedbania przy czyszczeniu broni:

1) urzędy i agencje czyszczą broń oliwą zamiast **wazeliną,** co jest bezwarunkowo zabronione, jako szkodliwe;
2) broń jest niejednokrotnie nadmiernie wazelinowana lub, przy niewłaściwym użyciu oliwy do czyszczenia broni, zbyt oliwiona, co powoduje zanieczyszczenie poszczególnych części składowych broni nawet na zewnątrz. W pewnych wypadkach może spowodować to zacinanie się broni (rewolwerów i pistoletów automatycznych).
3) Broń nie jest utrzymana w należytej czystości. Zdarza się, że na zewnętrznych lub wewnętrznych częściach rewolwerów czy też pistoletów automatycznych można znaleźć ślady rdzy.
4) W księgach przeglądu (czyszczenia) broni, która winna być prowadzona w każdym urzędzie i agencji, stwierdzono brak notowań, w urzędach, kiedy przeglądał broń naczelnik urzędu wzgl. wyznaczeni przez niego urzędnicy, w agencjach zaś, kiedy była czyszczona broń przydzielona agencji.

Podając to do wiadomości, poleca się wszystkim P.P. Naczelnikom Urzędów i Kierownikom Agencyj wystrzegać się w przyszłości wspomnianych usterek i dopilnować, aby przydzielona broń Urzędowi (Agencji) była zawsze **należycie czyszczona i konserwowana** oraz, by księga kontroli przeglądu (czyszczenia) broni była **skrupulatnie prowadzona.**

L. AG. 56 z dnia 10 stycznia 1935 r.

—o:o:o—

24.

Usprawnienie rozmieszczania wszelakich reklam w urzędach i agencjach poczt. tel.

W wyniku dokonanej przezemnie, oraz inspektorów lustracji urzędów i agencyj poczt. tel. w ostatnim czasie stwierdzono, że P.P. Naczelnicy i Kierownicy niektórych placówek pocztowowych nie interesują się dalej sprawą rozmieszczania ogłoszeń, plakatów oraz afiszy propagujących usługi pocztowo - telekomuni-

kacyjne, a także reklam nadsyłanych przez Reklamę Pocztową w Warszawie, — nie prowadzą również zapisku ewidencyjnego, a temsamem nie mogą dopilnować terminowego usuwania reklam nieaktualnych.

Wobec tego poleca się niezależnie od wydanych już w tym kierunku zarządzeń, a mianowicie:

1)	z dnia 1. VI. 1934	№ AO 98/6	Dz. Zarządz.	№ 8	z 1934 r.
2)	„ 20. VII. „	№ AO 98 68	„ „	№ 11	„
3)	„ 3 VIII. „	№ AO 98/112	„ „	№ 12	„
4)	„ 14. XI. „	№ AO 98	„ „	№ 18	„
5)	„ 12. XII. „	№ AO 98	„ „	№ 19	„

aby P.P. Naczelnicy i Kierownicy placówek pocztowych — o ile sami tego nie czynią — wyznaczyli jednego pracownika (urzędnika), któryby się temi sprawami zajmował i za nie był odpowiedzialny. W budynkach własnych, gdzie jest ustanowiony administrator, czynności rozmieszczenie oraz dopilnowania, — aby przy zawieszaniu reklam, skąkolwiekby one pochodziły, był uwzględniony czynnik estetyczny, — winny należeć do administratora budynku. Urząd pocztowy względnie również telefoniczno - telegraficzny o ile mimeści się w tym samym budynku, winien prowadzić ewidencję wszelkich afiszy i reklam nadsyłanych jemu tak z Dyrekcji, jak również z Reklamy Pocztowej w Warszawie, oraz dopilnować, aby one były w terminie zawieszane i usuwane.

W najbliższym czasie otrzymają urzędy i agencje książeczki ewidencyjne, w których będą musiały być zapisane wszystkie reklamy w porządku chronologicznym począwszy od 1 stycznia 1935 r.

Nr. AO. 98 z dnia 16 stycznia 1935 r.

——o:O:o——

25.

Propaganda usług pocztowo - telekomunikacyjnych.

Odczyty i pogadanki dla młodzieży szkolnej

Wprowadzona zarządzeniem z dnia 29. IX. 1934 r. AP 884 (okólnik Nr. 389, 401 i 485) akcja akwizycyjna jak wykazała dotychczasowa obserwacja, spotkała się z należytem uznaniem sfer handlowych, przemysłowych i gospodarczych i wywołała żywy oddźwięk w prasie.

Ostatnio Kuratorjum Okręgu Szkolnego Krakowskiego w odpowiedzi na propozycję Dyrekcji Okręgu P. i T. w Krakowie poleciło okólnikiem z dnia 17 stycznia 1935 r. Nr. O. 1030/35 wszystkim Dyrekcjom państwowych i prywatnych szkół średnich, ogólnokształcących, zakładów kształcenia nauczycieli, szkół zawodowych oraz Inspekorom Szkolnym w Okręgu zainteresować się sprawą zorganizowania odczytów o roli i znaczeniu poczty, telegrafu, telefonu i radja w porozumieniu z miejscowym urzędem (agencją) poczt.-tel. oraz zachęcić młodzież oraz nauczycielstwo do wzięcia udziału w tych odczytach. Nadto poleciło urządzać wycieczki młodzieży do urzędów (agencyj) poczt. dla zapoznania starszej młodzieży z urządzeniami pocztowemi i telekomunikacyjnemi.

Podając to do wiadomości poleca się Panom Naczelnikom zainteresować się żywo tą sprawą i nie czekając na propozycję ze strony miejscowych szkół — samym przygotować prelegentów, którzyby podjęli się opracować odczyty i pogadanki na temat historji i znaczenia poczty, telegrafu, telefonu i radja, następnie porozumieć się z Dyrekcjami i Kierownictwami Szkół co do terminu, kiedy mogłyby one być wygłoszone. Wycieczkom zaś młodzieży, ale tylko klas starszych, należy dać przewodnika, któryby w sposób jasny i zrozumiały potrafił objaśnić czynności urzędów pocztowych i telegraficzno - telefonicznych oraz udzielić wyjaśnień na ewentualne zapytania młodzieży.

Do wygłoszenia odczytów i pogadanek dla młodzieży szkolnej należy wyznaczać pracowników, którzy swą inteligencją, wymową, wiadomościami swemi i orjentacją dają gwarancję, że młodzież swym odczytem czy pogadanką w dostatecznym stopniu zainteresują.

Odczyt czy pogadanka nie może być suchem wyliczeniem poszczególnych działów służby lub przeczytaniem odnośnych pozycyj taryfy pocz.-tel. — lecz winna być opracowana w formie opowiadania i dostosowana do poziomu umysłowego danej młodzieży, dla której ma być wygłoszona.

Odczytem takim należałoby objąć historję poczty, nowoczesne urządzenia pocztowe, wynalazki teletechniczne, a także krótką statystykę ruchu pocztowo - telekomunikacyjnego z ostatnich kilku lat.

Przy każdej styczności z młodzieżą należy jej wpajać karygodność i niedopuszczalność uszkadzania urządzeń pocztowych, telefonicznych i telegraficznych, rozbijania izolatorów,

zrywania drutów, wrzucania śmieci do skrzynek, niszczenia afiszy i ogłoszeń w urzędach, pisania po ścianach w urzędach pocztowych i t.d.

Odczyty takie i pogadanki uświadomią młodzież i wpływać na nie będą moralnie i wychowawczo, a co więcej, zaznajamiać będą dorastające pokolenie o znaczeniu i korzyściach płynących dla społeczeństwa z usług świadczonych przez państwowe przedsiębiorstwo „P.P.T. i T.".

Nr. AO. 98/6 z dnia 25 stycznia 1935 r.

——o:o:o——

26.

Urlopy wypoczynkowe w okresie urlopowym 1935/36.

Urzędy przystąpią do należytego opracowania planów urlopów wypoczynkowych na nadchodzący okres urlopowy 1935/36.

Plany te należy sporządzić w g wzoru podanego w zarządzeniu L. AP. 50 z dnia 6 kwietnia 1933 r. (okólnik specjalny) i przedstawić **w dwu identycznych** egzemplarzach Dyrekcji Okręgu P. i T. w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 28. lutego 1935 r.**

Przy opracowaniu planów należy kierować się następującemi zasadami:

1) Pracownicy stali, prowizoryczni tudzież odbywający służbę przygotowawczą (praktykanci) państwowego przedsiębiorstwa „Polska Poczta, Telegraf i Telefon" korzystają z urlopów wypoczynkowych na zasadach i w wymiarze określonym § 43 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 stycznia 1934 r. (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 2 z dnia 31 stycznia 1934 r.). Natomiast prawo do urlopu wypoczynkowe pracowników kontraktowych oraz wymiar tego urlopu regulują zawarte z nimi umowy służbowe,
2) okres urlopu pokrywa się z okresem roku budżetowego,
3) urlopy winny być rozplanowane równomiernie przez okres całego roku budżetowego, i w ten sposób, aby mogły być przeprowadzone za wzajemne zastępstwem, t. j. bez konieczności przydzielania na czas ich trwania sił zastępczych oraz aby prawidłowy tok służby we wszystkich miesiącach był zapewniony,
4) przy rozplanowaniu urlopów należy w miarę możności uwzględniać życzenia pracowników co do pory urlopu, zwłaszcza żonatych posiadających dzieci w wieku szkolnym. Zważać jednak trzeba, by jeden i ten sam pracownik nie korzystał stale z urlopu w miesiącach letnich ze szkodą dla innych pracowników.

   Pierwszeństwo przy udzielaniu urlopów w okresie letnim winni mieć ci pracownicy, którzy w ubiegłym okresie nie mogli bez własnej winy korzystać z urlopów.
5) zmiana kolejności urlopu wypoczynkowego jednego pracownika nie powinna w zasadzie zmieniać kolejności urlopu innych pracowników.

Pracownikom, którzy korzystać będą z urlopów zdrowotnych (kuracyjnych), na podstawie orzeczeń lekarskich, a przed urlopem zdrowotnym nie wykorzystali urlopu wypoczynkowego nie należy się już urlop wypoczynkowy w danym okresie urlopowym.

O ile natomiast urlop zdrowotny (kuracyjny) trwał będzie krócej aniżeli należący się urlop wypoczynkowy — wówczas czas spędzony na urlopie zdrowotnym odlicza się od należnego pracownikowi urlopu wypoczynkowego.

Do urlopu wypoczynkowego wlicza się wszystkie urlopy udzielone pracownikowi w ciągu okresu urlopowego, z wyjątkiem krótkich urlopów okolicznościowych, o ile nie przekraczają one jednorazowo czterech dni, zaś w ciągu okresu urlopowego ośmiu dni.

O ile pracownik nie zamierza korzystać z urlopu wypoczynkowego, winien złożyć w urzędzie pisemne oświadczenie rezygnacji z urlopu, które to oświadczenia przedstawią urzędy w każdym wypadku przy osobnem sprawozdaniu Dyrekcji P. i T.

W planie urlopów należy uwzględnić życzenia tych pracowników, którzy mieliby chęć uczestniczenia w kursach narciarskich, gdyż urlopy na te kursa będą zaliczane do urlopów wypoczynkowych.

Po zatwierdzeniu planów urlopowych przez Dyrekcję winny urzędy, a zwłaszcza o większej ilości pracowników, rozpocząć urlopowanie podległego personelu z dniem 1 kwietnia 1935 r.

Licząc się jednak z tem, że niektóre urzędy, a zwłaszcza położone w miejscowościach klimatycznych i zdrojowych nie będą mogły intenzywnie prowadzić urlopów wypoczynkowych w miesiącach sezonu letniego, Dyrekcja zezwala urzędom za wyraźną zgodą pracowników na udzielanie urlopów wypoczynkowych za okres 1935/36 już w miesiącach lutym i marcu b. r. oczywiście tylko w tym wypadku, jeżeli urlopy wypoczynkowe za okres urlopowy 1934/35 zostały już obecnie całkowicie wykorzystane.

Podkreślając powtórnie zasadę przeprowadzania urlopów wypoczynkowych za wzajemnem zastępstwem, Dyrekcja zaznacza, że na za-

trudnienie sił zastępczych na czas urlopów wypoczynkowych liczyć mogą tylko urzędy o dwu a wyjątkowo o 3-ch siłach. Urzędy takie winny dołączyć do planów urlopowych należycie umotywowane wnioski o przydzielenie siły zastępczej względnie delegowania pracownika.

W końcu Dyrekcja zwraca uwagę na konieczność intenzywnego przeprowadzania urlopów wypoczynkowych tak, aby możność korzystania z urlopu była zapewnioną każdemu pracownikowi posiadającemu prawo do korzystania z urlopu wypoczynkowego.

Celem umożliwienia przeprowadzenia należytej kontroli urlopów pracowników będą Urzędy przedstawiać Oddziałowi Osobowemu do dnia 10-go każdego miesiąca miesięczne imienne wykazy pracowników urlopowanych w miesiącu ubiegłym.

W terminie do **10 kwietnia 1935 r.** przedstawią tak urzędy (Składy) jak i jednostki organizacyjne Zarządu Dyrekcji P. i T. (Oddziały Dyrekcji) wykaz ilościowy tych pracowników, którzy:

1) wykorzystali całkowicie urlopy wypoczynkowe w okresie urlopowym 1934/35;
2) wykorzystali swe urlopy częściowo;
3) nie korzystali wcale z urlopów;
4) zrezygnowali z przysługujących im urlopów.

Zarządzenie niniejsze nie dotyczy agencyj pocztowo - elegraficznych.

Nr. AP. 500 z dnia 30 stycznia 1935 r.

——o:O:o——

27.

Zmiany okręgów pocztowych.

Z dniem 10 lutego wyłącza się osadę Młoda Góra wraz z przysiółkiem Rycerki wchodzącą w skład gromady Soblówka, gminy Rajcza, powiatu żywieckiego z zamiejscowego okręgu pocztowego urzędu poczt. w Rajczy k. Żywca i włącza się ją do zamiejscowego okręgu pocztowego agencji pocztowej w Ujsołach.

Nr. L. AO. 42/106/34, z dnia 2 lutego 1935 r.

——o:O:o——

28.

Ubezpieczenia społeczne.

Prostowanie wymiarów składek; odwołania od orzeczeń ubezpieczalni; termin uiszczania składek.

Zauważono, że Urzędy w razie stwierdzenia, iż wymiar składek ubezpieczeniowych jest niezgodny z rzeczywistemi zarobkami, bądź obowiązującemi przepisami, nie żądają od Ubezpieczalni sprostowania i nie wnoszą odwołania od orzeczeń Ubezpieczalni wzgl. czynią to w sposób niewłaściwy lub zapóźno w terminie nieprzepisanym. Równocześnie stwierdzono, że Urzędy wbrew postanowieniom p. VIII ustępu pierwszego tut. zarządzenia z dnia 24. I. 1934 r. L. AP. 790/1 (Dz. Zarz. Dyr. P. i T . Nr. 2. 1934 poz. 15) nie uiszczają składek ubezpieczeniowych w terminie do dnia 10 miesiąca, następującego po miesiącu składkowym.

Wobec tego podaje się poniżej do wiadomości obowiązujące w tej mierze, niektóre postanowienia rozporządzenia Ministra Opieki Społecznej z dnia 28. grudnia 1933 r. (Dz. U. R. P. Nr. 103/1933 poz. 818) a to:

§ 34. Składki należy uważać wówczas za wymierzone w rozumieniu art. 155, gdy ubezpieczalnia na podstawie wykazu stanu zatrudnienia względnie zgłoszeń lub własnych dochodzeń ustali ich wysokość i zawiadomi o tym wymiarze pracodawce, bądź osobnem pismem lub rachunkiem, bądź potwierdzeniem na wykazie (książkowym) zgodności obliczenia, dokonanego przez pracodawcę, w nadesłanych przez niego deklaracjach.

§ 35. Pracodawca może w ciągu miesiąca od otrzymania rachunku lub zawiadomienia o wymiarze składek zażądać od ubezpieczalni sprostowania wymierzonej przez ubezpieczalnie kwoty składkowej, jeżeli udowodni, że wymiar jej nie jest zgodny z rzeczywistemi zarobkami, bądź obowiązującemi przepisami. Po upływie powyższego terminu pracodawca traci prawo żądania sprostowania wymiaru.

Wymierzone składki powinny być sprostowane przez ubezpieczalnię z uwzględnieniem postanowień art. 227, jeżeli zostanie stwierdzone, bądź z własnej inicjatywy ubezpieczalni, bądź wskutek doniesienia ubezpieczonego, że wymiar składek został dokonany na podstawie zarobków, niezgodnych z rzeczywistemi zarobkami pracownika.

W razie sporu co do obowiązku ubezpieczenia pracowników składki wymierza się zgodnie z wydanem przez ubezpieczalnię orzeczeniem. W razie prawomocnej zmiany tego orzeczenia przez instancje odwoławcze składki mają być odpowiednio do tej decyzji sprostowane, nadpłacone zaś kwoty zwrócone pracodawcy.

§ 36. Składki, przewidziane w ustawie i rozporządzeniu Prezydenta Rzeczypospolitej, płatne są łącznie za wszystkie rodzaje ubezpieczeń, którym podlegają pracownicy, zatrudnieni u pracodawcy, co miesiąc zdołu, najpóźniej do dnia 10 następnego miesiąca.

Należne składki mają być wpłacane do właściwej ubezpieczalni, która jest obowiązana w sposób i pod rygorami, ustalonemi w przepisach wydanych przez Izbę Ubezpieczeń Społecznych w myśl art. 60 ust. 2 pkt. 9 i art. 235, przekazać poszczególnym zakładom ubezpieczeń społecznych część należnych im składek.

§ 37. Obowiązek opłaty składek jest niezależny od ustalenia ich wysokości przez ubezpieczalnię społeczną, od jej wezwania płatniczego lub prawomocności ewentualnych jej orzeczeń.

§ 41. Ubezpieczalnia obowiązana jest wydać orzeczenie z pouczeniem o środkach prawnych w przypadkach gdy:

1) stwierdza z urzędu obowiązek ubezpieczenia;
2) stwierdza istnienie obowiązku ubezpieczenia lub nieistnienie tego obowiązku, inny zakres lub rodzaj ubezpieczenia albo inną podstawymiaru składki, — odmiennie od oceny, zawartej w ogłoszeniu;
3) zgłoszenia dokonano z określonem zastrzeżeniem (§ 8);
4) zgłoszenia dokonał pracownik bez podpisu pracodawcy;
5) znajdują zastosowanie art. 10—12, 227 ust. 2, 228 ust. 2, 293 ustawy albo art. 9, 119, 120 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej;
6) chodzi o zaliczenie zakładu pracy do kategorji i klasy niebezpieczeństwa;
7) ubezpieczalnia odmawia żądaniu sprostowania wymiaru składek, zgłoszonemu w myśl § 35 ust. 1;
8) ubezpieczalnia odmawia sprostowania wpisu do legitymacji ubezpieczeniowej względnie zmiany ustaleń w warunkach, przewidzianych w §§ 45, 50 i 52.

§ 42. Orzeczenie powinno zawierać, poza pouczeniem o środkach prawnych (art. 268 ust. 1 i 309 ustawy, art 130 i 164 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej), zależnie od przedmiotu orzeczenia, stwierdzenie okoliczności faktycznych, uzasadniających zastosowanie wymienionych w orzeczeniu przepisów prawnych, na podstawie których ustalono istnienie stosunku ubezpieczeniowego lub nieistnienie tego stosunku (obowiązek ubezpieczenia, rodzaj i zakres ubezpieczenia, zaliczenie zakładu pracy do stopnia niebezpieczeństwa), podstawę wymiaru należnych składek i ich wysokość, względnie istotne zmiany w stosunku ubezpieczeniowym.

Z powyższego wynika, że o ile Ubezpieczalnia nie uwzględni żądania sprostowania składek, wniesionego w ciągu miesiąca od otrzymania obliczenia, Urząd ma prawo wnieść odwołanie od tego orzeczenia w przepisanym terminie bezpośrednio do władzy wskazanej w orzeczeniu. Z uprawnień tych należy zawsze korzystać, o ile zdanie urzędu orzeczenie Ubezpieczalni jest niezgodne z obowiązujecemi przepisami.

Ponadto według przytoczonych przepisów Urząd może oczekiwać nadesłania przez Ubezczalnię wymiaru składek najdalej do dnia 10-go każdego miesiąca a w razie nieotrzymania wymiaru w tym terminie winien sam obliczyć składki i uiścić bezwzględnie najpóźniej do dnia 10-go miesiąca, następującego po miesiącu składkowym. W razie zatem wymiaru przez Ubezpieczalnię odsetek zwłoki, zawinionej wskutek nieuiszczenia składek w podanym terminie, odsetki te przypisze się winnemu pracownikowi do zwrotu.

W związku z niniejszem uchyla się postanowienia ustępu 1-go punktu VII zarządzenia Dyrekcji z dnia 24 I. 1934 r. L. AP. 790/1 (Dz. Zarz. Dyr. Okr. P. i T. Nr. 2 poz. 15) i w to miejsce wstawia się następujące postanowienie:

„Jednostki organizacyjne, zatrudniające najwyżej trzech pracowników (a więc nieobowiązane do sporządzania wykazów stanu zatrudnienia) o ile w terminie do 10-go każdego miesiąca nie otrzymają z Ubezpieczalni wymiaru składek, winny same dokonać obliczenia składek i uiścić je w sposób i w terminie podanym w punkcie VIII zarządzenia".

Nr. AP. 790 z dnia 4 lutego 1935 r.

—:o:—

29.

Fundusz Pracy.

Opłaty na Fundusz Pracy uiszcza się do Obwodowego Funduszu Bezrobocia

Na mocy postanowień rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 22. grudnia 1934 r. w sprawie zmiany rozporządzenia z dnia 31 marca 1933 r. o świadczeniach na rzecz Funduszu Pracy (Dz. U. R. P. Nr. 110/1934 poz. 278) kwoty potrącane przez Urzędy z tytułu opłat na Fundusz Pracy, należy wpłacać począwszy od 1 marca 1935 r. do Zarządu Obwodowego Funduszu Bezrobocia na jego **specjalny** rachunek czekowy w P. K. O. do dnia 20 miesiąca następującego po wypłacie. Równocześnie należy przesyłać właściwemu Zarządowi Obwodowego Funduszu Bezrobocia deklarację, zawierającą dokładne obliczenie opłat oraz stwierdzającą, ile, z jakiego tytułu i za jaki okres czasu opłaty są uiszczane.

W związku z tem uchyla się zarządzenie Dyrekcji Okr. P. i T. z dnia 22 VIII. 1934 r. L:

AP. 670/11 (Dz. Zarz. D. O. P. i T. Nr. 13/1934 p. 129) w części dotyczącej uiszczania opłat na Fundusz Pracy do Ubezpieczalni Społecznej. Zatem opłaty na Fundusz Pracy za styczeń 1935 r. należy uiścić do właściwej Ubezpieczalni Społecznej, zaś za miesiąc luty 1935 r. do Zarządu Obwodowego Funduszu Bezrobocia.

O bliższy adres Zarządu Obwodowego Funduszu Berobocia należy zwrócić się do właściwego Starostwa.

O numer rachunku czekowego w P. K. O., na który należy wpłacać kwoty opłat, należy zwrócić się do wspomnianego Zarządu Obwodowego Funduszu Bezrobocia.

Dotychczasowy sposób potrącania i zarachowywania opłat na Fundusz Pracy pozostaje niezmieniony.

Nr. AP. 790. z dnia 7 lutego 1935 r.

——o:o:o——

30.

Załatwianie zażaleń w urzędach i agencjach pt. — wnoszonych przez klientów do ksiąg zażaleń.

Załatwianie zażaleń w urzędach i agencjach pt. — wnoszonych przez klientów do ksiąg zażaleń

Ministerstwo Poczt i Telegrafów uregulowało okólnikiem z dnia 31 października 1931 r. Nr. 3325/2 (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 19 z 1931 r.) sprawę załatwiania zażaleń wnoszonych przez strony do ksiąg zażaleń, znajdujących się w urzędach i agencjach pocztowych, ustalając kompetencje naczelników i terminy, w jakich wniesione zażalenia winny być załatwione.

Mimo wyraźnych i wyczerpujących przepisów regulujących poruszone wyżej sprawy, niektórzy naczelnicy urzędów nie załatwiają zażaleń, wnoszonych do księgi zażaleń, względnie załatwiają je opieszale, naruszając w ten sposób obowiązujące przepisy oraz wywołując uzasadnione niezadowolenie klientów.

Wobec tego przypomina się P.P. Naczelnikom i Kierownikom urzędów i agencyj pocztowo - telegraficznych obowiązujące w tej sprawie przepisy, nakładające na nich obowiązek załawiania wniesionych zażaleń wyczerpująco i w ściśle określonym terminie — bezpośrednio o ile chodzi o sprawy, podlegające kompetencji naczelników urzędów, względnie przedstawienia zażaleń do rozstrzygnięcia przełożonej Dyrekcji Okręgu P. i T. w sprawach zastrzeżonych Dyrekcji.

Ponadto P.P. Naczelnicy urzędów, względnie funkcjonarjusze, którym powierzono pieczę nad księgą zażaleń, winni informować wnoszących zażalenia o konieczności dokonywania wpisów w/g. ustalonych w księdze rubryk, możliwie czytelnie i atramentem. Obecnie bowiem zażalenie wpisywane są do ksiąg dość dowolnie, przyczem żalący się niezawsze podają swe nazwisko i adres, co jest konieczne ze względu na to, iż o załatwieniu zażalenia w sprawach podlegających kompetencji p.p. naczelników wzgl. kierowników urzędów i agencyj pt. wnoszący zażalenia powinni być powiadamiani pisemnie bezpośrednio przez urząd wzgl. agencję poczt., — o ile zaś chodzi o sprawy zastrzeżone Dyrekcji Okręgu będą powiadamiani pisemnie przez Dyrekcję.

Ścisłe przestrzegania obowiązujących przepisów w poruszonych wyżej sprawach, uprzejme i wyczerpujące objaśnienia udzielane przez funkcjonarjuszów przedsiębiorstwa P. P. T. i T. klientom, uwzględnianie, w miarę możności życzeń klientów, winno wydatnie wpłynąć na zmniejszenie ilości nieporozumień między klientami a placówkami przedsiębiorstwa, a tem samem na zmniejszenie ilości wnoszonych zażaleń.

Nr. AO. 9/5 z dnia 7 lutego 1935 r.

——o:o:o——

31.

Potrącanie należności Spółdzielczej Kasy Pożyczkowo - Oszczędnościowej prac. p. t. i t. w Warszawie" z uposażenie służbowych.

Zarządzeniem z dnia 9 stycznia 1935 r. Nr. GMO 319 Ministerstwo Poczt i Telegr. powiadomiło Zarząd Spółdzielczej Kasy Pożyczkowo-Oszczędnościowej Pracowników Poczty, Telegrafu i Telefonu w Warszawie, iż nie widzi przeszkód w dokonywaniu potrąceń przy wypłacie uposażeń przez płatników urzędów pocztowych na rzecz „Spółdzielczej Kasy Pożyczkowo - Oszczędnościowej Pracowników Poczty, Telegrafu i Telefonu w Warszawie".

Potrącenia te mogą obejmować:

a) dobrowolne składki członków Kasy,
b) spłaty rat z tytuły zaciągniętych pożyczek przez członków Kasy o ile członkowie Kasy na to wyrażą zgodę.

W tym celu powyższa Spółdzielcza Kasa winna przesyłać płatnikom do dnia 15 każdego miesiąca listy potrąceń z tytułu składek członkowskich i listy potrąceń spłaty rat z tytułu zaciągniętych pożyczek.

Potrącenia tak składek członkowskich jak i spłat z tytułu zaciągniętych pożyczek mogą się odbywać wyłącznie na podstawie imiennych

deklaracyj poszczególnych członków Kasy, wyrażających swą zgodę na tego rodzaju potrącenia przy wypłacie uposażeń.

Deklaracje te winien dostarczyć Zarząd wspomnianej Kasy.

Nr. AP. 884 z dnia 7 lutego 1935 r.

OBWIESZCZENIA.

32

Urlop Dyrektora Okręgu Poczt i Telegrafów.

Z dniem 6 lutego b. r. Dyrektor Okręgu Poczt i Telegrafów Pan Pułk. A. Spett rozpoczął 3 tygodniowy urlop wypoczynkowy. Kierownictwo Dyrekcji na czas trwania urlopu powierzył Panu Mgr. Zdzisławowi Chendyńskiemu, Naczelnikowi Wydziału.

—o:O:o—

33.

Wydawnictwo „Rocznika Polityczno - Gospodarczego" Polskiej Agencji Telegraficznej.

Polska Agencja Telegraficzna wydaje na rok 1935 „Rocznik Polityczny i Gospodarczy" zawierający około 1000 stron druku formatu normalnej książki.

Szczególną uwagę „Rocznik" poświęca działowi organizacji administracji państwowej, dzięki czemu stanowił on będzie niezbędne vademecum dla każdego urzędnika państwowego i komunalnego.

P. A. T. pragnąc umożliwić nabycie rocznika jaknajszerszym rzeszom urzędników wprowprowadza ratalną przedpłatę wydawnictwa pod warunkiem, że zamówienie uskutecznione zostanie za pośrednictwem urzędu macierzystego urzędnika.

Należność za rocznik wynosi 10 zł. i wpłacona może być przez zbiorowo zamawiających pracowników w 4-ch ratach miesięcznych po 2.50 zł. — Wydawnictwo to zasługuje na poparcie.

Nr. S. P. 1/12/35.

Adres Administracji: DYREKCJA OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW
(Oddział Organizacyjny)
KRAKOW, UL. WARSZAWSKA L. 3.

PRENUMERATA NA ROK 1935 WYNOSI:

kwartalna 1 zł. 20 gr.	półroczna 2 zł. 40 gr.	roczna 4 zł. 80 gr.

Cena ogłoszeń za tekstem od wiersza mm. 10 gr. tabelaryczne 20 gr.

Za terminowy druk ogłoszeń Administracja nie odpowiada.

WYDAWNICTWO DYREKCJI OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW W KRAKOWIE.

Drukarnia L. Gronusia i Ski w Krakowie. Cena 20 gr.